



---

## Selectiereglement ambulancepersoneel

---

Goedgekeurd door de zoneraad van 29  
januari 2016 en laatst gewijzigd op 15  
september 2021

---

Hulpverleningszone  
**Centrum**

Correspondentieadres  
Roggestraat 70  
9000 Gent  
Tel. 09 268 88 99  
[info@bwzc.be](mailto:info@bwzc.be)  
[www.brandweerzonecentrum.be](http://www.brandweerzonecentrum.be)

## Inhoudstafel

Hoofdstuk I. Algemeen .....	3
Hoofdstuk II. Deelnemingsvoorwaarden.....	4
Hoofdstuk III. Vacantverklaring en kandidaatstelling .....	6
Hoofdstuk IV. Selectieproef .....	7
Hoofdstuk V. Reserve .....	8

## Reglement

### Hoofdstuk I. Algemeen

#### Artikel 1. Doel

Dit selectiereglement vult de bepalingen van het KB ambulancier, het KB administratief statuut en het KB overgang aan over de aanwervings-, bevorderings-, mobiliteits- en professionaliseringsprocedures.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

#### Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

- 1° **Aanwervingsjury:** de jury vermeld in artikel 11, §2, derde lid van het KB ambulancier.
- 2° **Bevorderingsjury:** de jury vermeld in artikel 30, §1, derde en vierde lid van het KB ambulancier.
- 3° **KB administratief statuut:** Koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszones.
- 4° **KB ambulancier:** Koninklijk besluit van 23 augustus 2014 tot bepaling van het administratief statuut van het ambulancepersoneel van de hulpverleningszones dat geen brandweerman is.
- 5° **KB overgang:** het koninklijk besluit van 26 januari 2018 betreffende de overgang van het operationeel personeel van de hulpverleningszones van het brandweerpersoneel naar het ambulancepersoneel en vice versa.
- 6° **KB geldelijk statuut:** Koninklijk besluit van 23 augustus 2014 houdende bezoldigingsregeling van het ambulancepersoneel van de hulpverleningszones dat geen brandweerman is.
- 7° **Mobiliteitsjury:** de jury vermeld in artikel 71 van het KB administratief statuut.
- 8° **Overgang:** de overgangprocedure van het brandweerpersoneel naar het ambulancepersoneel en vice versa zoals omschreven in het KB overgang.
- 9° **Overgangsjury:** de jury vermeld in artikel 6 en 22 van het KB overgang.
- 10° **Professionaliseringsjury:** de jury vermeld in artikel 93 van het KB administratief statuut.
- 11° **Selectiejury:** Naargelang de toepasselijke selectieprocedure(s) de jury('s) vermeld in:
  - a. artikel 11, §2, derde lid van het KB ambulancier (aanwerving);
  - b. artikel 30, §1, derde en vierde lid van het KB ambulancier (bevordering door verhoging in graad of door mobiliteit);
  - c. artikel 71 KB administratief statuut (mobiliteit in dezelfde graad);
  - d. artikel 93 KB administratief statuut (professionalisering);
  - e. en/of artikel 6 en 22 van het KB overgang (overgang).
- 12° **Selectieprocedure:** de aanwervings- en bevorderingsprocedure uit boek 2 en 3 van het KB ambulancier, de mobiliteits- en professionaliseringsprocedure uit boek 5 van het KB administratief statuut en de overgangprocedure uit het KB overgang;
- 13° **Selectieproef:** Naargelang de toepasselijke selectieprocedure(s):
  - a. het vergelijkend examen vermeld in artikel 11, § 2 KB ambulancier;
  - b. het bevorderingsexamen vermeld in artikel 30, § 1 KB administratief statuut;

## Selectiereglement ambulancepersoneel

- c. het mobiliteitsexamen vermeld in artikel 71 KB administratief statuut;
  - d. het professionaliseringsexamen vermeld in artikel 93 KB administratief statuut;
  - e. en/of het overgangsexamen vermeld in artikel 6 en 22 van het KB overgang.
- 14° **Stage:** de aanwervings-, bevorderings-, mobiliteits-, professionaliserings- en overgangsstage zoals omschreven in het KB ambulancier, het KB administratief statuut en het KB overgang.
- 15° **Staking van stemmen:** als door middel van stemming geen eenduidige uitkomst verkregen wordt.
- 16° **Wet Civiele Veiligheid:** wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.
- 17° **Zone:** de Hulpverleningszone Centrum met als maatschappelijke zetel Roggestraat 70, 9000 Gent.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 11 oktober 2017, art. 1-2 (inw. 01.11.17) en van 29 maart 2018, art. 1 (inw. 10.04.18)*

### Artikel 3. Toepassingsgebied

§ 1. Dit reglement is, behoudens waar uitdrukkelijk anders bepaald, van toepassing op zowel het beroeps als vrijwillig ambulancepersoneel van de Zone dat geen brandweerman is.

§ 2. Dit reglement is niet van toepassing op het operationeel brandweerpersoneel en het administratief en technisch personeel van de Zone.

### Artikel 4. Verhouding tot hiërarchisch hogere teksten

Alle bepalingen van dit reglement zijn hiërarchisch ondergeschikt aan de bepalingen van het KB ambulancier, het KB administratief statuut, het KB geldelijk statuut en het KB overgang en dienen geïnterpreteerd te worden in overeenstemming met deze teksten.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

## Hoofdstuk II. Deelnemingsvoorwaarden

### Artikel 5. Bewijs

De kandidaten dienen het bewijs te leveren dat zij voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden en maken de daartoe vereiste documenten over aan de dienst selectie en loopbaanbegeleiding volgens de wijze en op het tijdstip omschreven in de oproep tot kandidaten.

### Artikel 6. Aanwervingsvoorwaarden

Kandidaten voor een vacante betrekking als hulpverlener-ambulancier die wordt ingevuld door aanwerving dienen uiterlijk op de uiterste inschrijvingsdatum te voldoen aan de op hun toepasselijke aanwervingsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 11, § 1 van het KB ambulancier.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 11 oktober 2017, art. 3 (inw. 01.11.17)*

### Artikel 7. Beschikbaarheidsverplichting bij aanwerving

§ 1. Op het ogenblik van hun benoeming dienen de vrijwillige hulpverleners-ambulanciers tijdens hun oproepbaarheidsdienst bereikbaar te zijn en zich ter beschikking te houden van de post waar zij

## Selectiereglement ambulancepersoneel

tewerkgesteld worden zodat men zich er in geval van een oproep naar kan begeven binnen een termijn van vijf minuten na de oproep.

§ 2. Kandidaten die niet voldoen aan de beschikbaarheidsverplichting kunnen toch aangeworven worden indien zij zich binnen een redelijke termijn naar de post waar zij worden tewerkgesteld kunnen begeven en dit een snelle hulpverlening niet in het gedrang brengt. De redelijke termijn en het al dan niet in gedrang brengen van de snelheid van de hulpverlening worden beoordeeld door de aanwervingsjury.

§ 3. De posten van tewerkstelling die in aanmerking worden genomen om te bepalen of is voldaan aan de beschikbaarheidsverplichting of de afwijking daarop zijn de posten van tewerkstelling waar de functies vacant werden verklaard waarvoor de aanwervingsprocedure werd opgestart. Indien er geen specifieke posten werden bepaald in de vacantverklaring komen alle posten van de Zone in aanmerking.

### **Artikel 8. Bevorderingsvoorwaarden**

Kandidaten voor een vacante betrekking die wordt ingevuld door bevordering door verhoging in graad dienen uiterlijk op de datum van het bevorderingsexamen te voldoen aan de bevorderingsvoorwaarden uit artikel 29 van het KB ambulancier.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

### **Artikel 9. Mobiliteitsvoorwaarden**

§ 1. Kandidaten voor een vacante betrekking die wordt ingevuld door mobiliteit in dezelfde graad dienen uiterlijk op de uiterste inschrijvingsdatum te voldoen aan de voorwaarden uit artikel 70 KB administratief statuut.

§ 2. Kandidaten voor een vacante betrekking die wordt ingevuld door bevordering door mobiliteit dienen uiterlijk op het ogenblik van het bevorderingsexamen te voldoen aan de voorwaarden uit artikel 87, 1° en 3° van het KB administratief statuut en aan de bevorderingsvoorwaarden uit artikel 29 KB Ambulancier.

§ 3. Dit artikel is niet van toepassing op mobiliteit in dezelfde of een lagere graad voor vrijwillig personeel zoals omschreven in hoofdstuk 1/1 van titel 2 van boek 5 van het KB administratief statuut.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

### **Artikel 10. Professionaliseringsvoorwaarden**

Kandidaten voor een vacante betrekking die wordt ingevuld door professionalisering in dezelfde of in een andere zone dienen uiterlijk op de uiterste inschrijvingsdatum te voldoen aan de voorwaarden uit artikel 92 KB administratief statuut.

### **Artikel 10bis. Overgangsvoorwaarden**

Kandidaten voor een vacante betrekking die wordt ingevuld door overgang dienen uiterlijk op de uiterste inschrijvingsdatum te voldoen aan de voorwaarden uit artikel 5 of 21 van het KB overgang.

## Selectiereglement ambulancepersoneel

*Ingevoegd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

### Hoofdstuk III. Vacantverklaring en kandidaatstelling

#### Artikel 11. Vacantverklaring

Het zonecollege verklaart de betrekkingen vacant in overeenstemming met het personeelsplan vermeld in artikel 102 van de Wet Civiele Veiligheid.

#### Artikel 12. Oproeping

Bij aanvang van een selectieprocedure publiceert het zonecollege de voor die procedure toepasselijke oproep tot kandidaten vermeld in het KB ambulancier, boek 5 van het KB administratief statuut en/of het KB overgang.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

#### Artikel 13. Inschrijving

§ 1. Het zonecollege bepaalt de uiterste inschrijvingsdatum, rekening houdend met de minimumtermijn van 30 kalenderdagen vermeld in het KB ambulancier, boek 5 van het KB administratief statuut en/of het KB overgang.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

§ 2. De dag van de bekendmaking van de oproep is niet in de inschrijvingstermijn opgenomen, de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel.

§ 3. De datum van de verzending van de sollicitatie wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend.

De datum van de poststempel of de datum van verzending van de e-mail geldt als bewijs van de datum van verzending.

§ 4. Elke kandidaat ontvangt een bevestiging van zijn of haar inschrijving.

#### Artikel 14. Geldigheid kandidaturen

§ 1. Het zonecollege beoordeelt de geldigheid van de kandidaturen en van de voorgelegde bewijzen dat men voldoet aan de voorwaarden.

De kandidaten wier kandidatuur aldus geweigerd wordt, worden hiervan schriftelijk of via e-mail op de hoogte gebracht met de vermelding van de reden van weigering.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 11 oktober 2017, art. 4 (inw. 01.11.17)*

§ 2. De dienst selectie en loopbaanbegeleiding maakt de lijst met geldige kandidaten, zodra deze beschikbaar is, over aan de leden van de selectiejury opdat deze kunnen nagaan of er zich een onverenigbaarheid in de zin van artikel 17, § 4 van dit reglement voordoet.

## Hoofdstuk IV. Selectieproef

### Artikel 15. Uitnodiging

De geldige kandidaten worden uitgenodigd om deel te nemen aan de selectieproef.

### Artikel 16. Verloop van de selectieproef

§ 1. Dit artikel is niet van toepassing op het bevorderingsexamen bij bevordering door verhoging in graad of door mobiliteit.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

§ 2. De selectieproef bestaat minstens uit een eliminerend interview, bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de Zone te testen.

§ 3. Het zonecollege kan bij aanvang van de selectieprocedure beslissen om daarnaast een of meerdere van de volgende selectieonderdelen op te leggen:

- 1° Een telefonische screening bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en/of de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de Zone te testen;
- 2° Een psychotechnische proef bedoeld om de inzetbaarheid en/of de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving te testen;
- 3° Een praktische proef bedoeld om de operationele inzetbaarheid en/of de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving te testen;
- 4° Een schriftelijke proef bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en/of de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de Zone te testen.

Het zonecollege bepaalt bij aanvang van de selectieprocedure de volgorde en het al dan niet eliminerend karakter van de selectieonderdelen.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

Indien er verschillende selectieonderdelen worden georganiseerd, kan het zonecollege beslissen om slechts een beperkt aantal kandidaten te laten doorgaan naar een volgend selectieonderdeel. Het zonecollege bepaalt bij aanvang van de selectieprocedure het maximum aantal kandidaten dat in volgorde van de behaalde score mag doorgaan naar het volgend selectieonderdeel.

§ 4. De representatieve vakorganisaties worden voorafgaand aan de beslissing van het zonecollege vermeld in § 3 van dit artikel geraadpleegd en beschikken over een termijn van minstens vijf werkdagen om opmerkingen te maken over deze beslissing.

### Artikel 17. Selectiejury

§ 1. Het bevorderingsexamen wordt beoordeeld door een bevorderingsjury die zoals bepaald door artikel 30, § 1, vierde lid van het KB ambulancier bestaat uit:

- 1° Een officier binnen de Zone aangeduid door de zonecommandant;
- 2° De medisch directeur 112 die bevoegd is voor de zone of dienst afgevaardigde, die ofwel een andere medisch directeur is, ofwel een adjunct medisch directeur;
- 3° Een lid van het operationeel personeel van een hulpverleningszone aangeduid door de zonecommandant en met minstens de graad van coördinator hulpverlener-ambulancier.

## Selectiereglement ambulancepersoneel

De §§ 2-4 van dit artikel zijn niet van toepassing op deze bevorderingsjury.

§ 2. De selectieproeven, met uitzondering van het bevorderingsexamen, worden beoordeeld door een jury die bestaat uit:

- 1° De verantwoordelijke voor de werking van de ambulanciers binnen de Zone aangeduid door de zonecommandant;
- 2° Een lid van het operationeel personeel van een hulpverleningszone aangeduid door de zonecommandant en met minstens de graad van:
  - coördinator hulpverlener-ambulanceer of
  - sergeant en met aantoonbare ervaring in de functie van ambulanceer;
- 3° Een arbeidspsycholoog of iemand met een gelijkaardige deskundigheid in selectie aangeduid door de zonecommandant.

§ 3. De selectiejury kan alleen beslissingen nemen als al haar leden aanwezig zijn. Ieder jurylid heeft één stem en de jury beslist bij gewone meerderheid.

Indien een lid van de selectiejury tijdens een selectieprocedure onverwacht voor onbepaalde duur onbeschikbaar wordt, stelt de zonecommandant een nieuwe selectiejury samen die zo nauw mogelijk aanleunt bij de samenstelling opgelegd door dit reglement en die in overeenstemming is met de principes van objectiviteit, geschiktheid en behoorlijk bestuur.

§ 4. Geen enkel lid van een selectiejury mag een echtgenoot, wettelijk samenwonende of bloed- of aanverwant tot en met de derde graad zijn van een kandidaat.

Indien een onverenigbaarheid zich voordoet tijdens een selectieprocedure dient het jurylid in kwestie dit onmiddellijk te melden aan de zonecommandant, die een nieuwe selectiejury samenstelt die zo nauw mogelijk aanleunt bij de samenstelling opgelegd door dit reglement en die in overeenstemming is met de principes van objectiviteit, geschiktheid en behoorlijk bestuur.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 15 september 2021, artikel 1 (inw. 25.09.2021)*

### **Artikel 18. Waarneming**

§ 1. De leden van de zoneraad en de vertegenwoordigers van de representatieve vakorganisaties mogen alle delen van de selectieproef bijwonen als waarnemer.

§ 2. Elke waarnemer dient zich bij de aanvang van het selectieonderdeel te identificeren en legitimeren.

§ 3. De waarnemers mogen geen vragen stellen, opmerkingen geven of op enige andere wijze ingrijpen tijdens de selectieonderdelen.

Zij mogen enkel op het notitieblad aantekeningen maken, waarvan zij een kopie ontvangen op het einde van het onderdeel.

§ 4. Op de waarnemers rust de discretieplicht over het verloop van de selectieverrichtingen, de inhoud van de proeven en de identiteit van de kandidaten.

### **Hoofdstuk V. Reserve**



## Selectiereglement ambulancepersoneel

### Artikel 19. Wervingsreserve

§ 1. Het zonecollege kan in overeenstemming met de bepalingen van het KB ambulancier, met boek 5 van het KB administratief statuut en met het KB overgang wervings-, bevorderings-, mobiliteits-, professionaliserings-, en overgangsreserves aanleggen waarin de kandidaten die op het vergelijkend examen minstens 60% behaalden worden gerangschikt.

Het aanleggen van een wervingsreserve na een aanwervingsprocedure is verplicht.

§ 2. De reserves zijn zoals bepaald in het KB ambulancier, boek 5 van het KB administratief statuut en het KB overgang twee jaar geldig en het zonecollege kan deze geldigheidsduur ten hoogste twee keer voor twee jaar verlengen.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

### Artikel 20. Bevorderingsreserve

(...)

*Opgeheven bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*

### Artikel 21. Schrapping uit een reserve

§ 1. Een kandidaat wordt geschrapt uit de reserves, met uitzondering van de bevorderingsreserve, indien hij of zij:

- 1° daar schriftelijk om verzoekt;
- 2° twee keer aan een aangeboden betrekking verzaakt;
- 3° noch definitief toezegt noch verzaakt binnen de 14 kalenderdagen na een betrekking aangeboden te hebben gekregen;
- 4° wordt toegelaten tot de aanwervingsstage.

§ 2. Een kandidaat wordt uit de bevorderingsreserve geschrapt indien hij of zij:

- 1° daar schriftelijk om verzoekt;
- 2° twee keer aan een aangeboden betrekking verzaakt;
- 3° noch definitief toezegt noch verzaakt binnen de 14 kalenderdagen na een betrekking aangeboden te hebben gekregen;
- 4° wordt bevorderd of wordt toegelaten tot de bevorderingsstage;
- 5° definitief is wedertewerkgesteld;

§ 3. Kandidaten die zijn opgenomen in een reserve en wier contactgegevens wijzigen, dienen dit onmiddellijk te melden aan de dienst selectie en loopbaanbegeleiding van de zone.

*Gewijzigd bij besluit van de zoneraad van 29 maart 2018, artikel 1 (inw. 10.04.2018)*